La FSGT recrute
un(e) Assistant(e)
Pour le Domaine des Comités et Régions

Salaire brut mensuel : 2124,00 euros
Convention collective nationale du sport (CCNS) - Groupe 3
Lieu de travail : Pantin (93)

Contrat à durée déterminée (CDD)
Poste à temps plein (35h) à pourvoir du 13 Août au 28 Septembre 2018

La FSGT (Fédération Sportive et Gymnique du Travail) recrute un(e) Assistant(e) de Domaine.
Il ou elle travaillera en relation directe avec les responsables du Domaine, ainsi que des responsables bénévoles et salariés des clubs, comités départementaux et régionaux et de clubs.
Il / elle aura en charge la gestion informatisée des demandes d'affiliations des clubs et l'assistance téléphonique auprès des utilisateurs des comités FSGT et des clubs.
Il / elle assistera les responsables du Domaine.

Missions

Vous aurez à gérer les validations informatiques des demandes d'affiliations, à assister et à former les utilisateurs-trices

- Validation des affiliations des clubs ;
- Gestion de la boîte électronique d'entraide ;
- Soutien téléphonique et formation des utilisateurs des comités et clubs FSGT.

Vous aurez à assister les responsables du domaine dans la reprise de saison, en particulier la préparation de l'Assemblée fédérale des Comités.

Compétences requises

- Formation bac+2 ou expérience équivalente ;
- Maîtrise des outils bureautiques (traitement de texte, mise en page, tableur, gestion de base de données, gestion de fichiers, …) ;
- Compétences rédactionnelles ;
- Maîtrise de l'outil Internet.

Capacités / Aptitudes

- Aptitudes au travail en équipe et à la polyvalence ;
- Qualités d'écoute, de dialogue et sens du relationnel ;
- Sens de l'organisation et de la méthode ;
- Prise d'initiatives, persévérance et dynamisme indispensables ;
- Bonnes connaissances des nouvelles technologies de l'information et de la communication (NTIC).

Expérience

- Deux ans, au minimum, dans un poste avec des caractéristiques similaires ;
- Connaissance du milieu associatif et sportif souhaitée ;
- Connaissance de la FSGT appréciée.

Candidature (CV et lettre de motivation)
À envoyer au plus tard le 30 juin 2018

Par courriel à : recrutement@fsgt.org
Ou par courrier à : FSGT – Domaine 2, à l'attention de Cathy DENIS
14 rue de Scandicci - 93508 PANTIN Cedex